

## INSTRUCTIONS POUR LA SOUTENANCE DE STAGE

### 1. Mémoire de stage.....maximum 45 pages

- Page de Couverture<sup>1</sup>
  - Les deux Universités
  - Nom, prénom
  - Titre de la mission
  - Entreprise
  - Année
  - Tuteurs entreprise et universitaires
- Introduction..... 1 page
- Présentation de l'entreprise.....3 pages
- Mission.....2 pages
- Outils et méthodes..... 5 pages
- Travail réalisé et résultats obtenus.....15 pages
- Bilan, conclusion.....1 page
- Résumé en ukrainien.....10-15 pages
- Annexes

**Le mémoire de stage en français est à envoyer en PDF 15 jours avant la soutenance à [jerome.darmont@univ-lyon2.fr](mailto:jerome.darmont@univ-lyon2.fr) et [iuliia.tkachenko@univ-lyon2.fr](mailto:iuliia.tkachenko@univ-lyon2.fr) avec la fiche d'évaluation de l'entreprise.**

### 2. Présentation orale.....15 minutes au maximum : Environ 15 transparents

- Titre.....1 transparent<sup>1</sup>
  - Présentation de l'entreprise.....1 transparent
  - Motivation et contexte de la mission<sup>2</sup>.....1 transparent
  - Mission du stagiaire.....1 transparent
  - Contexte métier et/ou technique.....2-3 transparents
  - Travail réalisé.....4-5 transparents
  - Résultats obtenus.....2-3 transparents
  - Bilan, conclusion<sup>3</sup>.....1 transparent
- Il est inutile de faire un transparent de remerciements*

<sup>1</sup> Merci d'utiliser le logo officiel de Lyon 2.

<sup>2</sup> Expliquez pourquoi votre mission était importante, l'enjeu pour l'entreprise qui vous a accueilli. Quelques exemples passés : « ouverture d'une usine Renault en Ukraine », « vente d'un nouveau service », « réduction de l'utilisation de produits chimiques dans l'agriculture française »...

<sup>3</sup> Donnez le bilan de votre travail, pour l'entreprise et pour vous. Indiquer la suite éventuelle du stage : embauche en France (CDD ou CDI) ou en Ukraine, création d'entreprise...